



---

# TuttoTel

La soluzione per gestire in modo efficiente e automatizzato le forniture telematiche. Oggi più che mai garantendo il rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza.

La soluzione permette la gestione automatica dell'intero processo di invio e ricezione delle forniture telematiche verso l'Agenzia delle Entrate, INPS e Camere di Commercio. TuttoTel aiuta a gestire il flusso di tutti gli adempimenti dall'invio all'archiviazione delle ricevute.

Il software si integra con qualsiasi programma in grado di generare dei files telematici.



---

# Perché scegliere TuttoTel

## SEMPLICITA' D'UTILIZZO

- Niente complicazioni con Entratel: forniture, dichiarazioni e ricevute, anche di più anni sono gestite in un unico contenitore posizionato sul server e non più su uno o più computer.

## PERCORSO AUTOMATICO

- Seguire un percorso automatico guidato per il controllo, l'invio e l'archiviazione contemporanea di una o più forniture telematiche e lo scaricamento e archiviazione delle relative ricevute.
- Avere già abbinate automaticamente tutte le ricevute ai documenti.



## FACILITA' DI GESTIONE

- Eseguire nello stesso momento la stessa funzione (importazione, controllo e invio forniture) da parte di utenti diversi e eseguire contemporaneamente qualsiasi di queste operazioni.
- Schedulare il «preleva ricevute» ogni “tot” minuti: non è necessario eseguire la funzione manualmente.

# Le principali funzionalità

- **TuttoTel** consente la gestione simultanea delle seguenti funzioni:
  - Importazione forniture,
  - controllo forniture,
  - invio forniture,
  - preleva ricevute.
- L'avvio di Entratel e dei vari moduli di controllo risulta trasparente per l'utente, rimane inalterata la corretta funzionalità delle operazioni.
- Il prelievo da Cassetto Fiscale avviene in multiutenza.
- E' possibile schedulare il «Preleva ricevute» impostando un tempo (l'applicativo propone in automatico 60 minuti), così non è necessario lanciare manualmente questa operazione per avere tutte le ricevute scaricate e abbinate.
- **TuttoTel** installa una propria versione di Java che svincola dalla versione "locale" di tale applicativo, evitando tutta una serie di problematiche tecniche correlate.



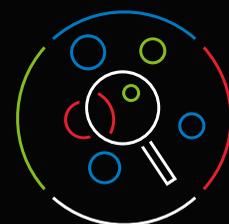
inviare a Entratel, contemporaneamente, una o più forniture telematiche anche di adempimenti diversi



allegare ad ogni file telematico l'esito del controllo Entratel, l'elenco dei contribuenti presenti e le relative ricevute;



stampare, anche in PDF, le dichiarazioni fascicolate automaticamente con le rispettive ricevute; la ricevuta dell'avvenuta consegna dei documenti al contribuente; le varie tipologie di liste di supporto e di controllo;



archiviare le forniture telematiche già trasmesse e le relative ricevute dal 2006 ad oggi

---

# I moduli di TuttoTel

## **Adempimenti Antielusione - Liquidazione IVA periodica**

Il modulo permette di inviare telematicamente, anche in maniera massiva, gli adempimenti Antielusione previsti dal DL 193/2016 e successive modifiche quali la comunicazione delle liquidazioni IVA periodiche.

Inoltre, permette la gestione di file creati da qualunque procedura, l'invio massivo e il recupero automatico delle ricevute.

## **Adempimenti precompilati**

Il modulo consente il recupero di informazioni utili (ed in alcuni casi necessarie) al completamento degli adempimenti:

- Versamento dell'imposta di bollo delle fatture elettroniche
- Predisposizione delle dichiarazioni delle persone fisiche di cui non gestisce la CU
- Calcolo dei nuovi Indici Sintetici di Affidabilità (ISA)

## **Cassetto Previdenziale**

Con il modulo "Gestione Cassetto previdenziale" vengono prelevati dal sito dell'INPS i documenti relativi a tutti i soggetti per i quali l'intermediario ha la delega.

## **Gestione dati catastali on-line**

Questo modulo permette di tenere sotto controllo i dati degli immobili di tutti i clienti dello studio evidenziando le sole posizioni variare nel tempo. Grazie a questa gestione è possibile fornire ai clienti un servizio tempestivo ed efficiente eliminando il rischio di sanzioni connesse alla mancata gestione di queste variazioni.

## **Gestione Sedi**

Per i Clienti che hanno un'organizzazione centralizzata ma più sedi sul territorio. La funzione consente di organizzare le sedi periferiche e di gestire gli accessi, l'invio delle forniture telematiche e lo scaricamento delle ricevute suddividendo le attività in base al codice sede.

## **Fornitura Telematica UNIEMENS**

Il modello per trasmettere telematicamente all'INPS i flussi contributivi e retributivi unificati (UNIEMENS).

A partire dalle denunce di competenza di gennaio 2011, è possibile gestire anche UNIEMENS individuale.

## **Rateizzazione e scadenze**

Il modulo per la gestione delle rateizzazioni e scadenze delle somme in seguito al controllo automatizzato e formale delle dichiarazioni.

---

# I moduli di TuttoTel

## Telematici C.C.I.A.A. (Telematico/Comunica)

Il modulo permette il Deposito di bilancio e la trasmissione delle pratiche di Comunicazione Unica.

Per i **Depositi di bilancio** tramite Telemaco potrà:

- importare la pratica per il Deposito di bilancio;
- inviare a Telemaco la pratica di bilancio;
- scaricare le ricevute di presentazione;
- visualizzare i documenti importati;
- stampare i documenti e i relativi allegati in formato cartaceo.

Per la **Comunicazione Unica** sarà in grado di:

- importare le pratiche da inviare al Registro delle Imprese;
- inviare le pratiche al Registro delle Imprese;
- scaricare le ricevute di presentazione;
- visualizzare i documenti importati;
- stampare i documenti e i relativi allegati in formato cartaceo.

L'utilizzo dei moduli Deposito di bilancio e Comunicazione Unica consentono di avere un archivio sempre in linea in modo da poter consultare e monitorare l'invio delle pratiche.

## Rottamazione quater

Il modulo per la gestione della rottamazione delle cartelle di pagamento che consente di:

- **Scaricare** l'insieme delle cartelle di cui si possiede la delega ad AER.
- **Creare** l'archivio corrispondente.
- **Verificare**, tramite lista, ciò che L'AER stralcerà in automatico.
- **Stimare** il fabbisogno finanziario corrispondente all'adesione
- **Recuperare** l'esito della domanda di adesione alla rottamazione quater

## Agenzia Scrive - Civis

Il servizio "Agenzia Scrive" consente, per tutte le tipologie di adempimento previste, di prelevare le lettere di invito alla compliance, prelevare le comunicazioni di irregolarità e le lettere di compliance per anomalie versamenti periodici IVA.

Il servizio Civis consente di richiedere chiarimenti e/o trasmettere la documentazione richiesta dall'ufficio per i seguenti servizi:

- Richiesta modifica delega F24;
- Assistenza sulle comunicazioni/avvisi telematici di irregolarità e sulle cartelle di pagamento (artt. 36 bis del Dpr n. 600/73 e 54 bis del Dpr n. 633/72);
- Assistenza per controllo formale della dichiarazione (art. 36 ter del Dpr n. 600/73).

## Tabella confronto TuttoTel – Agenzie delle Entrate

TuttoTel	Desktop Telematico Agenzia delle Entrate
Abbini in automatico forniture, ricevute e modelli.	Devi caricare tutte le ricevute, una per una, a mano.
Trovi ogni documento con facilità.	Devi ricercare tutte le forniture dei tuoi clienti, le loro ricevute e i relativi modelli perché sono separati.
Hai un archivio unico sul server, accessibile da tutti i PC.	Devi stare attento perché hai gli archivi separati su ogni singolo PC.
Non devi ricordarti di verificare se ci sono aggiornamenti da scaricare.	Ti devi ricordare di scaricare gli aggiornamenti manualmente dopo avere ricevuto l'avviso della disponibilità.
Hai la stampa fascicolata di modelli e ricevute.	Se vuoi stampare le ricevute, devi seguire una procedura farraginosa e complicata.
Ricerchi per chiavi multiple, che puoi anche incrociare.	Ricercare un modello, se non ti sei creato a mano un archivio precedente, è un lavoro che necessita di parecchio tempo e impegno.
Per il Cassetto Fiscale hai il prelievo automatico dei dati, senza dover accedere su ogni singolo contribuente.	La Gestione del Cassetto Fiscale è manuale. Devi inserire ogni volta il PIN che l'Agenzia delle Entrate ha fornito al tuo cliente e che lui ti deve comunicare.
Per il Cassetto Previdenziale hai il prelievo automatico dei dati, senza dover accedere su ogni singolo contribuente.	La Gestione del Cassetto Previdenziale Artigiani e Commercianti è manuale. Devi inserire ogni volta il PIN che l'INPS ha fornito al tuo cliente e che lui deve girare a te.
L'esecuzione delle funzioni avviene in multiutenza, più utenti contemporaneamente.	Sei costretto ad eseguire una sola funzione per volta.
Puoi eseguire tutte le funzioni senza che venga bloccata la tastiera del computer.	Devi necessariamente aspettare che il sistema finisca di elaborare i dati per avere il risultato delle operazioni che hai eseguito.
Puoi schedulare il prelievo ricevute ogni tot minuti e quindi non è necessario lanciare manualmente questa operazione per avere tutte le ricevute scaricate e abbinare.	Devi lanciare manualmente l'operazione prelievo ricevute ogni volta che vuoi scaricare e abbinare le relative ricevute.



Via Druento 280, 10078 Venaria Reale (TO)

Tel: 011.4514350 Mail: [info@insoftosra.it](mailto:info@insoftosra.it)

[www.insoftosra.it](http://www.insoftosra.it)